

# ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

## CONSIGLIO DI ISTITUTO

### VERBALE N°4

In data 5 febbraio 2013 alle ore 18.00 presso la Scuola Secondaria di primo grado "Ugo Foscolo" si riunisce il Consiglio d'Istituto, con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Noleggio Ditte autotrasporto;
3. Programma Annuale 2013 (relazione DSGA);
4. Regolamento per minute spese (relazione DSGA);
5. Relazione su incontro con Assessore Gerosa plesso di via Sinigaglia (relazione ing. Massimiliano Benzoni);
6. Proposta fornitura panini per merenda scuola "Foscolo";
7. Adesione a iniziativa "Primi della classe" Iper di Grandate;
8. Eventuali e varie.

Sono assenti la Dirigente, che ha delegato a rappresentarla la prof. Lietti, e i signori Sartori, Ventura, Selis e Casella; intervengono dalle 18.30 i signori Marelli, Arcellaschi e Sanfilippo.

Accertata la presenza del numero legale, alle ore 18.10 si dà inizio alla seduta.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità, con l'astensione delle signore Gabaglio e Tuja, assenti alla precedente seduta - DELIBERA N° 15.

Si passa quindi alla trattazione del secondo punto all'o.d.g., **Noleggio Ditte autotrasporto.**

La prof.ssa Lietti precisa che per il corrente anno scolastico per molte gite, per ragioni di tempistica organizzativa, la segreteria aveva già provveduto all'appalto; non è pertanto più possibile procedere all'assegnazione a una unica ditta dell'intero pacchetto, e per le uscite rimaste ci si rivolgerà, come fatto fino ad oggi, volta per volta alla ditta che ha proposto il prezzo più basso. Il tentativo effettuato di proporre un intero pacchetto approntato associando le singole offerte più basse – pacchetto accettato da tutte le ditte interpellate – è stato comunque utile per verificare la possibilità di ottenere un servizio a condizioni più vantaggiose. Nei limiti del possibile e compatibilmente con le tempistiche organizzative si valuterà per il prossimo anno la possibilità di appaltare interi pacchetti.

Alle ore 18.30 interviene la DSGA che illustra le variazioni al **programma annuale 2013**, subentrate a seguito dei finanziamenti pervenuti a dicembre (all. 1) e alle uscite conseguenti. Presenta la relazione della Dirigente Scolastica, già fornita in visione ai membri del Consiglio, illustra brevemente il programma annuale 2013 (all. 2) e le azioni che si metteranno in atto nell'esercizio 2013 al fine di realizzare gli obiettivi definiti dal Piano dell'Offerta Formativa.

Una volta approvato dal Consiglio, il Programma sarà oggetto di verifica da parte dei Revisori dei Conti. Quindi, accertata la regolarità della seduta; visto l'art. 2 del Decreto 1/02/2001, n. 44 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche; preso atto della nota ministeriale prot. n. 8110 del 17/12/2012 con la quale si comunica la dotazione ordinaria per l'anno 2013; vista la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in data 25/1/2013 recante una previsione di entrata e di spesa pari a € 244.370,92 in termini di competenza; vista la proposta della Giunta Esecutiva; considerato che non è stato possibile acquisire il parere dei Revisori dei Conti; considerato altresì, che si può procedere all'esame del Programma anche se mancante del parere preventivo di regolarità contabile da parte del Collegio dei Revisori; vista la propria deliberazione n. 6 del 30/10/2012 con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2012/2013; DELIBERA all'unanimità

- 1) di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2013, così come predisposto dalla Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D,E;
- 2) di determinare in € 2.000,00 il limite di spesa entro il quale la Dirigente può assumere impegni senza procedere al confronto di tre preventivi;

- 3) di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 D. 44/2001, nella misura di € 300,00;
- 4) di disporre la pubblicazione immediata all'albo dell'Istituzione scolastica del citato Programma Annuale.

- DELIBERA N° 16.

L'ing. Benzoni sollecita la necessità di riprendere il discorso relativo alla gara d'appalto per l'assicurazione e per la stampa dei libretti, alla quale varrebbe la pena di associare anche il materiale di cancelleria ed eventualmente quello di pulizia, sulla base di una verifica dello storico delle forniture degli ultimi anni; per evitare di trovarsi anche il prossimo anno in ritardo si richiede che questi argomenti siano inseriti all'ordine del giorno di uno dei prossimi Consigli d'Istituto, per poter assumere le relative delibere prima della fine dell'anno scolastico in corso.

La DSGA informa in merito alla scelta di investire sulla dotazione informatica della scuola, in vista della possibilità di dotare ogni classe di un PC. L'ing. Benzoni fa presente l'opportunità di prevedere che nell'appalto per l'acquisto delle macchine sia compreso un contratto di assistenza per due o tre anni.

Viene infine comunicato che è pervenuto dallo Stato il versamento relativo a un credito arretrato di € 37.703,00, che ha consentito a gennaio il saldo del debito con il Comune.

Viene quindi esaminato il **regolamento per l'utilizzo del fondo minute spese** (all. 3); il documento è approvato all'unanimità – DELIBERA N° 17.

Si procede quindi alla trattazione del p. 5 all'o.d.g., relativo all' **incontro con Assessore Gerosa nel plesso di via Sinigaglia**. L'ing. Benzoni presenta la relazione da lui già inviata a tutti i membri del Consiglio. Evidenzia come l'incontro sia stato da un lato soddisfacente, ma al tempo stesso allarmante; la struttura è stata infatti dichiarata sicura: ciò che presenta problemi sono le coperture e i tamponamenti, che si stanno progressivamente sgretolando. Non è però ancora pervenuta la documentazione relativa alle verifiche di sicurezza dell'edificio, che sarebbero state effettuate dal Comune (responsabile l'ing. Ferro) nell'agosto 2011.

La Presidente fa presente che la Dirigente ha inoltrato al Comune la relazione dell'ing. Benzoni, e ha contestualmente sollecitato l'invio del verbale relativo alle verifiche di sicurezza; poiché tale comunicazione è stata inoltrata per conoscenza solo alla Presidente del Consiglio d'Istituto, si chiede ne sia effettuato l'inoltro a tutti i membri. Il Consiglio chiede inoltre che l'ing. Benzoni, a seguito di questa seduta, presenti via mail un ulteriore sollecito, affinché gli uffici comunali producano l'evidenza dell'effettuazione di tali verifiche di sicurezza. Qualora entro 15 giorni non pervenga ancora una risposta da parte dell'Amministrazione si chiede che la Scuola faccia una formale richiesta di accesso agli atti.

p. 6 **Proposta fornitura panini per merenda scuola "Foscolo" da parte del Bar "Il Camino"**(all. 4). Dopo un confronto il Consiglio esprime parere favorevole alla promozione di un consumo in occasione della merenda di metà mattina di cibi più sani (come panini o dolci fatti in casa) rispetto agli snack acquistabili nei distributori installati a scuola; poiché però una vendita all'interno della scuola risulta presentare molti problemi in termini organizzativi, si ritiene più opportuno che il Bar "Il Camino" proponga agli studenti della Scuola Secondaria Foscolo l'acquisto di panini o dolci a prezzo agevolato presso il Bar nell'orario che precede l'inizio delle lezioni.

p. 7 **Adesione a iniziativa "Primi della classe" Iper di Grandate**. Dopo ampia discussione la proposta di adesione a questa iniziativa è posta in votazione e respinta con 4 voti favorevoli e 10 voti contrari – DELIBERA N° 18.

Per quanto riguarda le **Varie e eventuali** si approva la partecipazione della Scuola dell'Infanzia "Raschi" allo spettacolo "Il Vascello Fantasma" al Teatro Sociale mercoledì 6 febbraio.

La Scuola Primaria di V. Sinigaglia comunica che lo spettacolo previsto per il 28/01 sarà sostituito da altro spettacolo presso l'Istituto Carducci il 27/02.

La prof.ssa Lietti illustra la proposta del corso "L'amore intelligente" (3 incontri di 2 ore ciascuno) rivolto ai genitori - relatore il dott. Boccalari, che ha già tenuto in passato apprezzati incontri di questo tipo nella nostra scuola. Il Consiglio d'Istituto esprime riserve in merito al costo prospettato

di € 800,00; si rimanda pertanto l'argomento a una prossima seduta con maggiori elementi di valutazione.

La Scuola Primaria di via Sinigaglia sottopone al Consiglio la richiesta che intende presentare al Soroptimist per ottenere un contributo sul progetto Biblioteca; il Consiglio approva all'unanimità – DELIBERA N° 19.

In vista delle prossime sedute si chiede che i membri del Consiglio siano informati con un po' di anticipo sulla data di convocazione della Giunta, in modo da poter comunicare tutti gli argomenti che si ritiene debbano essere inseriti all'o.d.g., ed evitare un eccessivo numero di temi nelle Varie ed eventuali.

Prima di concludere la seduta i genitori sollecitano un intervento in merito alla regolamentazione dell'utilizzo del parcheggio; i ragazzi lamentano il fatto che spesso la necessità di spostare auto parcheggiate dai docenti al di fuori degli spazi previsti interferisca con lo svolgimento dell'attività didattica e i genitori sottolineano come l'abitudine di parcheggiare nella corsia centrale rappresenti un problema sia in termini di sicurezza sia di messaggio educativo in merito al rispetto delle regole.

Alle ore 20.30 la seduta è tolta

LA SEGRETARIA

Prof. ssa Silvia Tuja

LA PRESIDENTE

Sig.ra Anna Bertolotti